

**BAHAGIAN TEKNOLOGI PENDIDIKAN**

## KEMENTERIAN PELAJARAN MALAYSIA

**Persiaran Bukit Kiara,**

**50604 KUALA LUMPUR.**

***Diisi dalam satu salinan***

**LAMPIRAN “A”**

**S41**

**KENYATAAN TUNTUTAN ELAUN PERJALANAN**

**DALAM NEGERI**

**BAGI BULAN**   **JUN / 2014**

Tuntutan ini mestilah dikemukakan ke Pejabat Pembayaran sebelum 8 haribulan yang berikut. Kehadiran dalam mesyuarat, kursus, seminar, bengkel dan tugas-tugas rasmi di luar ibu pejabat hendaklah disokong dengan surat jemputan.

|  |
| --- |
|  **MAKLUMAT PEGAWAI** |
|  |
| Nama (Huruf Besar):  |
| No. Kad Pengenalan:  |
| No. Akaun Bank :  |
| Nama Dan Alamat Bank : |
| Jawatan: | Gred / SSM: |  |
| Email:  | No Tel Bimbit:  |
|  |
|  | Gaji | **: RM**  |
| Pendapatan (RM) | Elaun-elaun | **: RM**  |
|  | Jumlah | **: RM**  |
|  |
|  | Jenis / Model | **:**  |
| Kenderaan | No. Pendaftaran | **:**  |
|  | Kuasa(C.C.) | **:**  |
|  | Kelas Tuntutan | **: A / B / C / D / E (\*\*\*)**  |
|  |  |  |
| Alamat Pejabat | No. Tel:(Pej): No. Fax:  |
|  |  |
| Alamat Rumah |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Objek | Amaun (RM) |
| 21101 |  |
| 21102 |  |
| 21104 |  |
| 21105 |  |
| 21199 |  |
| Jumlah besar |  |

(\*\*) - jika pegawai memilih untuk tidak menerima SSB.

 (\*\*\*) - potong mana yang berkenaan

**(1)**

|  |
| --- |
| KENYATAAN TUNTUTAN |
| **Tarikh** | **Waktu** | **Tujuan** | **Jarak(km)****RM** |
| **Bertolak** | **Sampai** |
|  |  |  | **KURSUS PENGURUSAN PEROLEHAN DAN ASET ICT** |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| \ |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  | **JUMLAH :****(2)** |  |

|  |
| --- |
| TUNTUTAN ELAUN PERJALANAN KENDERAAN |
|  |
| **Bagi:** |
| 500 km pertama: |  | km X |  | sen/km | RM  |
| 501 km - 1000 km: | ……….….. | km X | ……... | sen/km | RM ............ |
| 1001 km - 1700 km: | ................... | km X | ........... | sen/km | RM ...................... |
| 1701 km dan seterusnya | ................... | km X | ........... | sen/km | RM ...................... |
|  | Jumlah km |  |  **Jumlah RM**  |
| **PEKELILING PERBENDAHARAAN BIL.6 TAHUN 2001** |
| Kelas (Sen) SetiapKm | KelasASen | KelasBSen | KelasCSen | KelasDSen | KelasESen |
| 500 km pertama | 70 | 60 | 50 | 45 | 40 |
| 501 km - 1000 km (500 km) | 65 | 55 | 45 | 40 | 35 |
| 1001 km - 1700 km (700 km) | 55 | 50 | 40 | 35 | 30 |
| 1701 km dan seterusnya | 50 | 45 | 35 | 30 | 25 |
| \* Pekeliling ini berkuatkuasa mulai 1 Ogos 2001 |  |  |  |
| **TUNTUTAN TAMBANG PENGANGKUTAN AWAM** |
| ][Resit |  |  |  |  |  |
| Teksi[Resit] | ............................................... | RM ..................... |
| Bas][Resit | ................................................ | RM ..................... |
| Kereta Api][Resit | ................................................ | RM ..................... |
| Feri | ................................................ | RM..................... |
| Lain-lain | ................................................. | RM ...................... |
|  |  | Jumlah | RM |
|  |  |  |
| **TUNTUTAN ELAUN MAKAN / ELAUN HARIAN** |
|  |  |  |
| **Bagi SEMENANJUNG MALAYSIA :** |  |
|  | X Elaun Makan sebanyak RM | ............ | /hari: | RM................. |
|  | X Elaun harian sebanyak RM |  | /hari: | RM ................ |
| **Bagi SABAH:** |  |  |  |  |
| ................... | X Elaun Makan sebanyak RM | ............. | /hari: | RM ................ |
| ................... | X Elaun harian sebanyak RM | ............. | /hari: | RM ................. |
| **Bagi SARAWAK:** |  |  |  |  |
| .................. | X Elaun Makan sebanyak RM | ............. | /hari: | RM ................. |
| .................. | X Elaun harian sebanyak RM | .................... | /hari: | RM .................. |
| **(4)** |  |  | Jumlah | RM  |
| **TUNTUTAN BAYARAN SEWA HOTEL / ELAUN LOJING** |
|  |  |  |
| **Bagi SEMENANJUNG MALAYSIA:** |  |
| ][Resit........... X Elaun Sewa Hotel sebanyak RM .................. /hari:  | RM ………….. |
|   |  ……………………………………………………………. |  |
| Bayaran perkhidmatan dan Cukai Kerajaan: | RM .................. |
| **Bagi SABAH:** |  |
| [Resit]............ X Elaun Sewa Hotel sebanyak RM .................. /hari:  | RM.................... |
|  |  ....................................................................................... |  |
| Bayaran perkhidmatan dan Cukai Kerajaan: | RM ................... |
| **Bagi SARAWAK:** |  |
|  ][Resit........... X Elaun Sewa Hotel sebanyak RM ..................... /hari:  | RM ................... |
|  |  ........................................................................................ |  |
| Bayaran perkhidmatan dan Cukai Kerajaan: | RM ................... |
|  | **Jumlah** | **RM**  |
|  |  |
| **Bagi SEMENANJUNG MALAYSIA:** |  |
| ............ X Elaun lojing sebanyak RM ................ / 1 hari:  | RM ......... |
|  |  |
| **Bagi SABAH:** |  |
| ............. X Elaun lojing sebanyak RM .................. /hari:  | RM ................... |
|  |  |
| **Bagi SARAWAK:** |  |
| ............. X Elaun lojing sebanyak RM .................. /hari:  | RM ................... |
|  | **Jumlah** | **RM**  |
|  |  |
| **TUNTUTAN PELBAGAI** |
| [ ] |  |
| Tol (Tuch N Go)][Resit | ...................................... | RM  |
| Tempat Letak Kereta][Resit | ........................................................... | RM ................... |
| Dobi][Resit | ........................................................... | RM ……………. |
| Pos][Resit | ........................................................... | RM ................... |
| Telefon, Teleks, Faks | ........................................................... | RM .................... |
|  |  |  |
| Kerugian pertukaran matawang asing ( @ 3%), |  |
| bagi Singapura, Selatan Thailand, Kalimantan dan Brunei Darussalam sahaja. | RM .................... |
|  |  |  |
|  | **Jumlah** | **RM**  |
|  |  | **JUMLAH TUNTUTAN** | **RM**  |

**(5)**

|  |
| --- |
| **PENGAKUAN** |
|  |
| Saya mengaku bahawa: |
| Perjalanan pada tarikh-tarikh tersebut adalah benar dan telah dibuat atas urusan rasmi. |
| Tuntutan ini dibuat mengikut kadar dan syarat seperti yang dinyatakan di bawah peraturan- peraturan bagi pegawai rasmi dan atau pegawai berkursus yang berkuatkuasa semasa. |
| Perbelanjaan bertanda (\*)sebenarnya dilakukan dan telah saya dibayar berjumlah (RM)  |
|  |
| Panggilan telefon adalah atas urusan Urusan Kerajaan sebanyak RM \_\_\_\_\_\_  |
| Butir-butir seperti yang dinyatakan di atas adalah benar dan saya bertanggungjawab terhadapnya. |
| Tuntutan perjalanan & elaun-elaun berkaitan berjumlah (RM): \_\_\_\_\_\_\_ |
|  | ……........................................  Tandatangan  | Tarikh:   |
|  |  |
| **PENGESAHAN** |
|  |
| Adalah disahkan bahwa perjalanan tersebut adalah atas urusan rasmi. Tarikh: ……………………… …………………………………….. (Tandatangan) |
|  |  |  |
|  |  | …………………………………………. (Nama)  b.p. Ketua Setiausaha/ Pegawai Pengawal  |
|  |
| **PENDAHULUAN DIRI** (Jika ada) |
|  |
|  | Pendahuluan Diri diberi | RM ....................... |
| Tolak: | Tuntutan sekarang | RM .......................  |
|  | Baki dituntut / Baki dibayar balik (\*\*\*) | RM |

**(6)**